



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

*Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado*



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)  
Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736  
C.F. 92199040285 – C.Uff: UFMU7Q

E-mail: pdic888005@istruzione.it  
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it  
Sito Web: www.icbriosco.edu.it

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005659 - 17/06/2021 - B/02 - FASCICOLI PERSONAL - U

Protocollo e data (vedi segnatura a lato)

All'Albo on line

e p.c. Al DSGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**CUP: J99J21003800006**  
**Codice Identificativo Progetto N. 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-19**

### CONFERIMENTO INCARICO A TITOLO ONEROSO DI TUTOR A PERSONALE INTERNO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità) 2014-2020. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per

**Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO**

la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**VISTA** la Nota autorizzativa del MI prot. n. AOODGEFID-17652 del 07/06/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTE** Le Delibera di partecipazione al progetto del Collegio dei docenti prot. n. 5604 del 15/06/2021;

**VISTE** Le Delibera di partecipazione al progetto del Consiglio d'Istituto prot. n. 5603 del 15/06/2021;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. n. 5489 del 12/06/2021;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 244 del 08/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 173 del 20/12/2018 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019-20, 2020-21, 2021-22;

**RILEVATA** la disponibilità della docente;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti n. 26 del 10/06/2021 di designazione del personale interno dell'Istituto in qualità di tutor e aventi le competenze specifiche e necessarie per la realizzazione delle azioni previste dai vari moduli;

## **DECRETA**

### **Art. 1 Affidamento incarico**

Si conferisce alla docente Valentina Battistella, l'incarico di TUTOR nel progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-19 – APPRENDIMENTO E SOCIALITA' per i seguenti moduli:

- I can speak english!;
- Futuro in musica;
- Tra i bansk di scuola.

### **Art. 2 Orario di servizio**

L'incarico avrà durata complessiva di n°30 per attività aggiuntive rispetto a quelle previste nell'orario scolastico per ciascun modulo, per un totale di n°90 ore, secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

### **Art. 3 Compiti**

**Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Inserire tutti i dati richiesti dalla piattaforma, nei tempi coerenti con il progetto;
- Elaborare e trasmettere al sistema centrale, quotidianamente gli indicatori di monitoraggio, secondo le modalità previste dal sistema GPU 2014-2020, FSE;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei contenuti dell'intervento;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con l'esperto;
- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare;
- Gestire, per quanto di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti PON)
- Collaborare sistematicamente con l'esperto;
- Deve coordinarsi con l'esperto quotidianamente, deve interfacciarsi con gli studenti assenti e con i loro genitori, prodigandosi per la massima partecipazione e il massimo risultato di soddisfazione;
- Deve dare indicazioni all'esperto, segnalando anche al DS situazioni che dovessero essere ritenute non conformi con gli obiettivi del progetto, sulla base del monitoraggio.;
- Deve rendersi disponibile alla sorveglianza durante l'intervallo delle lezioni e durante lo svolgimento delle lezioni, dovrà partecipare alla riunione settimanale con il tutor e gli esperti, al termine dei laboratori.

#### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in importo orario pari ad € il costo orario è di € 30,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri.

#### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente decreto tolte le parti che fanno capo al rispetto della privacy è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo [www.icbriosco.edu.it](http://www.icbriosco.edu.it).

L'originale completo di tutte le sue parti è depositato negli uffici di segreteria nel fascicolo dedicato PON - Apprendimento e socialità

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Stefano Rotondi

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.L. 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse

**Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO**