



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

*Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado*



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)  
Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736  
C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: [pdic888005@istruzione.it](mailto:pdic888005@istruzione.it)  
Pec: [pdic888005@pec.istruzione.it](mailto:pdic888005@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.icbriosco.edu.it](http://www.icbriosco.edu.it)

Protocollo e data (vedi segnatura a lato)

All'Albo on line  
All'area Amministrazione Trasparente  
Al DSGA  
Agli Interessati

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**CUP: J99J21003800006**

**Codice Identificativo Progetto N. 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-19**

## **Decreto Dirigenziale per prestazione attività aggiuntiva DSGA ai sensi dell'art.51 CCNL**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107' (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTO** il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico – ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.l. 129/2018"

**Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO**

deliberato dal Consiglio di Istituto , e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità) 2014-2020. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**VISTA VISTA** la Nota autorizzativa del MI prot. n. AOODGEFID-17652 del 07/06/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTE** le Delibera di partecipazione al progetto del Collegio dei docenti prot. n. 5604 del 15/06/2021;

**VISTE** le Delibera di partecipazione al progetto del Consiglio d'Istituto prot. n. 5603 del 15/06/2021;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. n. 5489 del 12/06/2021;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 173 del 20/12/2018 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019-20, 2020-21, 2021-22;

**VISTE** le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

**PRESO ATTO** della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto;

**CONSIDERATO CHE** dal 1 settembre 2020 presta servizio presso l'Istituto "A. Briosco" in qualità di DSGA la dott.ssa Olga Iervolino

**DECRETA**

**Art.1**

**Affidamento incarico**

Viene affidato alla Dott.ssa Olga Iervolino in qualità di DSGA l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento del percorso del

**Progetto FSE:**

<b>Codice Progetto</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Totale autorizzato</b>
<b>10.2.2A-FSEPON-VE-2021-19</b>	<b>"Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)"</b>	<b>€ 89.712,00</b>

**Art. 2**  
**Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n. 230 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2022.

**Art. 3**  
**Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

**Art. 4**  
**Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 24,55 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti.

**Art. 5**  
**Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto [www.icbriosco.edu.it](http://www.icbriosco.edu.it) (sez. Albo on line, sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Stefano Rotondi

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.L. 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse