



III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"



Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado

Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)
Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736
C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q



E-mail: pdic888005@istruzione.it
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icbriosco.edu.it

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002027 - 18/03/2022 - VI.2 - U

Z:\CONTABILITA'\PON avviso 28966 del 06092021 - FESR - Digital board\ACQUISTI\SEGRETERIA\MADISOFT\determina acquisti MADISOFT.docx

Protocollo e data (vedi segnatura a lato)

All'albo online
Al sito web
Agli atti
e p.c. al Direttore SGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

CUP: J99J21008910006

Codice Identificativo Progetto N.13.1.2A-FESRPON-VE-2021-38

CIG: ZB635A7929

OGGETTO: DETERMINA per affidamento diretto tramite Ordine di acquisto Diretto su MEPA ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. A) del D.L. 20/2016 e ai sensi dell'art. 45, c. 2, lett. A del D.I. 129/2018 per la fornitura di una tavoletta grafometrica con software integrato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTI** gli artt. 32 comma 2 lettera a) - 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. ;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto nr. 275 del 08/02/2022 che autorizza il Dirigente Scolastico a procedere mediante affidamento diretto per acquisti relativi al PON n. 28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica”

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO

- VISTO** che l'art.32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** che, secondo quanto previsto dall'art. 36, c.2, lett. B del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTA** la Delibera n. 274, approvata dal Consiglio d'Istituto il 08/02/2022, che ha innalzato la soglia degli acquisti a 40.000 euro;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 273 del 08/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n.28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VISTA** la nota Prot. n . AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto nr 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTA** la Delibera nr. 12 del 23/09/2021, di partecipazione al progetto del Collegio dei docenti;
- VISTA** la Delibera nr. 265 del 16/11/2021, di partecipazione al progetto del Consiglio d'Istituto;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. n. 9964 del 07/12/2021;
- VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 173 del 20/12/2018 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019-20, 2020-21, 2021-22;
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- TENUTO CONTO** che la procedura di affidamento diretto consente di affidare l'appalto in oggetto senza la necessità di comparare più preventivi;
- DATO ATTO** che in Consip nel sistema di negoziazione MEPA esistono prodotti rispondenti a quanto nelle esigenze della scuola;
- VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. esclusivamente per i beni informatici ma lasciando libere le istituzioni scolastiche di scegliere quale strumento Consip utilizzare, senza conferire alcuna priorità alle convenzioni
- CONSIDERATO** l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, consultazione albi fornitori;
- VISTO** il preventivo pervenuto dalla ditta Madisoft Spa che comprende il software integrato con Nuvola Amministrazione Digitale, programma utilizzato dalla segreteria quotidianamente;
- RITENUTO** dunque di provvedere urgentemente ed in tempi brevi all'acquisizione dei beni indicati, al fine di garantire lo svolgimento regolare dell'attività amministrativa e didattica dei cinque plessi dell'Istituto Comprensivo "A. Briosco" (PD), in modo da utilizzare appieno le risorse ottenute con il Progetto PON di cui sopra nei tempi stabiliti dall'autorità di gestione;
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) sopra indicato;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo che si potrà corrispondere è pari a € 951,60 (novecentocinquantuno,60) comprensivo di tutti gli oneri, e la liquidazione dello stesso verrà effettuata previo riscontro della corrispondenza dei prodotti ordinati;
- RITENUTO** adeguato esperire la procedura mediante Ordine di acquisto diretto su MEPA;

DETERMINA

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di deliberare l'acquisto tramite Ordine di acquisto diretto su MEPA con la ditta **MADISOFT SPA** - Via G. Falcone, 5- Pollenza (MC) di un 1 tavoletta grafometrica con software integrato con Nuvola Amministrazione Digitale per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica presso il III Istituto Comprensivo Statale "A. Briosco" nell'ambito del **Progetto N.13.1.2A-FESRPN-VE-2021-38**

Art. 34

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione della fornitura, di cui all'art.1 è stabilito in € 951,60 (novecentocinquantuno,60) IVA inclusa.

Art. 5

La fornitura oggetto dell'ordine dovrà essere consegnata entro il **31/08/2022**.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico **Rotondi Stefano**.

IL Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Stefano ROTONDI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i.e norme collegate

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO