



III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)
Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736
C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q



E-mail: pdic888005@istruzione.it
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icbriosco.edu.it

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005930 - 25/06/2021 - A/14 - CONTABILITA' GENER - E

Protocollo e data (vedi segnatura a lato)

All'Albo on line

e p.c. Al DSGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

CIG: Z6F323B2F8

CUP: J99J21003800006

Codice Identificativo Progetto N. 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-19

Oggetto: Determina avvio procedura per l’affidamento del servizio di conduzione di laboratori di attività motoria e sportiva all’interno del progetto PON FSE N. 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-19 a. s. 2020/21 presso il III Istituto Comprensivo di Padova.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO

amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento sull'attività negoziale, approvato con Delibera n. 185 del 16/04/19 del Consiglio di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018;

VISTO che l'art.32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO che, secondo quanto previsto dall'art. . 36, c.2, lett. B del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTA la Delibera n. 185, approvata dal Consiglio d'Istituto il 16/04/2019, che ha innalzato la soglia degli acquisti a 25.000 euro;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 244 del 08/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 173 del 20/12/2018 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019/22

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità) 2014-2020. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

VISTA la Nota autorizzativa del MI prot. n. AOODGEFID-17652 del 07/06/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO

VISTE le Delibera di partecipazione al progetto del Collegio dei docenti prot. n. 5604 del 15/06/2021;

VISTE le Delibera di partecipazione al progetto del Consiglio d'Istituto prot. n. 5603 del 15/06/2021;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. n. 5489 del 12/06/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 173 del 20/12/2018 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019-20, 2020-21, 2021-22;

PRESO ATTO che occorre procedere all'affidamento del servizio di attività sportiva per i moduli "L'importante è partecipare" e "L'importante è partecipare primary school version", che prevedono l'affidamento ad esperti di discipline sportive all'interno del progetto FSE N. 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-19;

PRESO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

PRESO ATTO che l'importo massimo del contratto è di € **4.200,00** comprensivo di oneri, imposte o altre spese inclusi corrispondenti a n. 60 ore;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto all'associazione "ASD JUVENILIA" di Padova non potendo rinvenire disponibilità e/o le specifiche competenze presso il personale dell'Istituto;

CONSIDERATO che l'associazione "ASD JUVENILIA" di Padova risulta avere le capacità professionali per fornire il servizio richiesto che prevede una varietà di attività motorie tali da coinvolgere gli alunni partecipanti ai moduli "L'importante è partecipare" e "L'importante è partecipare primary school version",

Per le motivazioni sopra indicate

DETERMINA

ART1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Art 2) l'affidamento diretto del servizio di conduzione di laboratori di attività motoria e sportiva per i moduli "L'importante è partecipare" e "L'importante è partecipare primary school version" alla "ASD JUVENILIA" di Padova e di AUTORIZZARE la stipula del contratto con quest'ultima per un importo massimo non superiore ad € 2.100,00 onnicomprensivo per ciascun modulo e per un importo totale non superiore ad € **4.200,00**. I suddetti importi sono onnicomprensivi di ogni contributo/ritenuta a carico del percettore o dell'Amministrazione e di ogni altro onere, imposta o altre spese; Gli importi sopra indicati saranno retribuiti in funzione delle ore di attività effettivamente prestate che corrispondono a n. 30 ore per ciascun modulo; il compenso orario massimo è stabilito in € 70,00 onnicomprensivo;

Art 3) di FAR GRAVARE la spesa complessiva prevista per la fornitura di che trattasi sul Programma Annuale 2021 Progetto/Attività "P02 10" dell' e. f. 2021;

Art 4) di EVIDENZIARE in tutte le fasi dell'istruttoria il **CIG Z6F323B2F8 e CUP J99J21003800006** ;

ART 5) di DISPORRE che il pagamento dell'imponibile, sarà effettuato a favore dell'associazione a seguito di presentazione di fattura elettronica P.A. La liquidazione della fattura avverrà a 60 giorni dal ricevimento della stessa, ed in ogni caso previo accreditamento dei fondi da parte del MI e previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio svolto e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ;

ART 6) Di INFORMARE la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;

ART 7) Di INDIVIDUARE, ai sensi dell'art.31 DLgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico pro tempore Prof. Stefano Rotondi in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

La presente determina è pubblicata sul sito web della scuola all'indirizzo www.icbriosco.edu.it.

IL Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. STEFANO ROTONDI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del DLgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005930 - 25/06/2021 - A/14 - CONTABILITA' GENER - E

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO