



III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)
Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736
C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q



E-mail: pdic888005@istruzione.it
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icbriosco.edu.it

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002994 - 14/07/2020 - B/02 - FASCICOLI PERSONAL - U

Protocollo e data (vedi segnatura a lato)

All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Al DSGA
Agli Interessati

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

CUP: J92G20000740007

CIP: 10.8.6A-FESRPON-VE-2020-134

Decreto Dirigenziale per prestazione attività aggiuntiva DSGA ai sensi dell’art.51 CCNL

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID-10465 del 05/05/2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA Le Delibera di partecipazione al progetto del Collegio dei docenti prot. n. 2222 del 21/05/2020;

VISTA Le Delibera di partecipazione al progetto del Consiglio d’Istituto prot. n. 2238 del 21/05/2020;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. n. 2139 del 14/05/2020, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera protocollo n. 2239 del 21/05/2020;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Dlgs.50/2016;

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art, 45 c. 2 del D.1 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto , e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto

DECRETA

Art.1

Affidamento incarico

Viene affidato alla sig. Franco Stella in qualità di DSGA l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero percorso del

Progetto FESR:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.6	10.8.6A-FESRPON-VE-2020-134	Nessuno Escluso	€ 11.700,00	€ 1.300,00	€ 13.000,00

Art. 2

Orario di servizio

Il servizio affidato è di n. 12 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2020.

Art. 3

Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

Art. 4

Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 24,55 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti.

Art. 5

Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto

www.icbriosco.edu.it (sez. Albo on line, sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FESR 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002994 - 14/07/2020 - B/02 - FASCICOLI PERSONAL - U

Il Dirigente Scolastico
Prof. Stefano Rotondi

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.L. 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO