

### Verbale del Consiglio di Istituto n. 23

Il giorno **21 dicembre 2016** alle ore 18:00 presso la Scuola Secondaria di I grado "A. Briosco", a seguito della convocazione prot. 4694/E3 del 16/12/2016 si riunisce il Consiglio di Istituto.

Risultano presenti:

|                                   |          |                      | PRESENTE | ASSENTE     |
|-----------------------------------|----------|----------------------|----------|-------------|
| 19. Bertazzo Michela              | DS       |                      | X        |             |
| 20. Agnoletti Francesca           | docente  | Briosco              | X        | Entra 18.25 |
| 21. Ansoldi Anna                  | docente  | Leopardi v. Crivelli | X        |             |
| 22. Ferro Elisabetta              | docente  | Leopardi v. Crivelli | X        |             |
| 23. Nencini Alberta               | docente  | Leopardi v. Zize     | X        |             |
| 24. Rizzato Giovanna              | docente  | Mirò                 | x        |             |
| 25. Sturaro Elisabetta            | docente  | Muratori             | X        |             |
| 26. Torelli Anna                  | docente  | Leopardi v. Crivelli | X        |             |
| 27. Zogno Mariagrazia             | docente  | Muratori             | x        |             |
| 28. Tognon Alfredo                | ata      | Muratori             | X        |             |
| 29. Allegrelli Gianfranco         | genitore | Briosco 1A           | X        |             |
| 30. Alemanno Lamanna Sara         | genitore | Muratori 2D          | X        |             |
| 31. Baldessari Capodivacca Monica | genitore | Muratori 2D          | X        |             |
| 32. Cordiano M. Antonietta        | genitore | Leopardi 4B          | X        |             |
| 33. Lombardo Bertelli Elisabetta  | genitore | Leopardi 5C          | X        |             |
| 34. Pasotto Barollo Lisanna       | genitore | Leopardi 4B          | X        |             |
| 35. Pinton Manno Elena            | genitore | Mirò 1V              |          | x           |
| 36. Zancopè Garaventa Serena      | genitore | Leopardi 3A          |          | x           |

Alla seduta è presente il DGSA, sig. Franco Stella.

La Presidente, sig.ra Lisanna Pasotto, dopo aver verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione dei seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. lettura e approvazione Verbale seduta precedente
2. comunicazioni del Dirigente;
3. variazione Programma Annuale e.f. 2016;
4. Programma Annuale E.F. 2017;
5. esito sondaggio settimana corta e conferma orario scolastico 2017/2018 scuola primaria Leopardi via Zize;
6. costituzione Centro Sportivo Scolastico(C.S.S.);
7. disponibilità parternariato progetto "Povertà Educative";
8. integrazione piano visite viaggi di istruzione;
9. modifica Regolamento d'Istituto:integrazione criteri di precedenza per iscrizione scuole primarie;
10. varie ed eventuali.

**La sig.ra Francesca Agnoletti entra alle 18:25.**

**1- LETTURA E APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE**

Non ci sono richieste di integrazione o di modifica del verbale precedente che viene approvato con 13 voti a favore e 1 astenuto.

**2- COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE**

La Dirigente comunica che il giorno 13 dicembre alle 17,30 si svolgerà il concerto di Natale presso la scuola Briosco a cui parteciperanno gli studenti dell'indirizzo musicale. Il concerto sarà aperto a tutti e, dalle 14:30-15:30, sarà possibile, per le classi 5<sup>a</sup> della scuola Muratori e Leopardi, assistere alle prove generali.

La Dirigente comunica che per il prossimo anno scolastico le iscrizioni si potranno effettuare on line dal 16 gennaio al 06 febbraio 2017.

E' stata organizzata l'attività di scuola aperta nelle seguenti date: 16 dicembre 2016 si potranno visitare le scuole primarie e la scuola secondaria e il 22 dicembre 2016 la scuola dell'infanzia.

Gli incontri con i genitori sono previsti il 13 gennaio 2017 dalle 17:00 alle 18:30 per la primaria e dalle 18:30 alle 20:00 per la secondaria.

La preside fa notare che quest'anno l'incontro con i genitori non avrà luogo di sabato, poiché la scuola è chiusa, ma di venerdì e in un orario in cui le lezioni sono già terminate. Per questa ragione la consueta visita della scuola si svolgerà in assenza di docenti e studenti. Per ovviare a questo inconveniente, la sig.ra Francesca Agnoletti, rappresentante dei docenti per la scuola Briosco, propone di fare anche un incontro alla mattina, in modo da poter accogliere i genitori durante svolgimento delle attività didattiche. Il suggerimento viene favorevolmente accolto dalla dirigente che propone di discutere con le insegnanti referenti della continuità per integrare l'avviso ai genitori.

**3- VARIAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2016****Delibera n. 119**

Il DSGA presenta il prospetto delle variazioni di bilancio:

| ENTRATE              |                    | PREVISIONE INIZIALE | MODIFICHE PRECEDENTI | MODIFICA ATTUALE | PREVISIONE DEFINITIVA |
|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|------------------|-----------------------|
| Aggr./Voce/Sottovoce |                    |                     |                      |                  |                       |
| 04 01                | UNIONE EUROPEA     | 0                   | 21.889,34            | -506,52          | 21.382,82             |
| 05 02                | FAMIGLIA VINCOLATI | 10.177,00           | 1.020,00             | 150              | 11.347,00             |
|                      |                    |                     |                      | -356,52          |                       |

| SPESE                |                          | PREVISIONE INIZIALE | MODIFICHE PRECEDENTI | MODIFICA ATTUALE | PREVISIONE DEFINITIVA |
|----------------------|--------------------------|---------------------|----------------------|------------------|-----------------------|
| Aggr./Voce/Sottovoce |                          |                     |                      |                  |                       |
| P04                  | GEMELLAGGIO              | 10.478,86           | 829                  | 150              | 11.457,86             |
| P11                  | AMBIENTI DIGITALI MOBILI | 0                   | 21.889,34            | -506,52          | 21.382,82             |
|                      |                          |                     |                      | -356,52          |                       |

Il DGSA riferisce che la quota relativa al gemellaggio, essendo stata versata in anticipo, costituirà un "avanzo" nel bilancio del prossimo anno.

Le variazioni del programma annuale e.f. 2016 vengono poste in votazione e approvate all'unanimità.

**4- PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2017****Delibera n. 120**

La Dirigente informa il Consiglio che, come richiesto dal revisore dei conti, il bilancio viene approvato entro il 31 dicembre.

Il DGSA, sig. Franco Stella, spiega al Consiglio la differenza, nell'utilizzo da parte della scuola, delle somme vincolate e di quelle non-vincolate.

La Dirigente riferisce che la somma messa a disposizione nella voce "sicurezza" verrà utilizzata per il pagamento dell'incarico di RSPP, del medico competente e per il compenso ai referenti di plesso per la sicurezza.

I fondi versati dal MIUR (circa 20.000 €) potrebbero invece essere spesi, se non vincolati, per rinnovare le attrezzature tecnologiche della segreteria e per la didattica.

Le docenti Anna Ansoldi ed Elisabetta Ferro fanno notare che mancando a scuola la figura del tecnico informatico la revisione e manutenzione delle LIM non viene effettuata o lasciata alla buona volontà dei singoli insegnanti che spesso però non possiedono competenze tecniche adeguate. La Dirigente accoglie le istanze e propone, da una parte, di costruire nel tempo competenze informatiche nel corpo docente della scuola e, dall'altra, di destinare un capitolo di spesa alla revisione e manutenzione delle attrezzature informatiche da parte di tecnici specializzati esterni.

Al termine della discussione, valutata la relazione illustrativa con le osservazioni di cui sopra, il Consiglio all'unanimità delibera:

a) l'approvazione del Programma Annuale e.f. 2017 con le seguenti risultanze finali:

| <b>Aggregato</b>                     | <b>Programm.defin.</b> | <b>Aggregato</b>                     | <b>Programm.defin</b> |
|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| Avanzo di amm.ne presunto            | € 108.868,60           | Attività                             | € 60.135,77           |
| Finanziamenti dello Stato            | € 13.140,67            | Progetti                             | € 34.907,06           |
| Finanziamenti dalla Regione          | € 0,00                 | Fondo di riserva                     | € 200,00              |
| Finanziamenti da EELL/altre istituz. | € 27.774,82            | <b>Totale spese</b>                  | <b>€ 95.242,83</b>    |
| Contributi da privati                | € 19.890,00            | Disponibilità finanz. da programmare | € 74.431,26           |
| Altre entrate                        | € 0,00                 |                                      |                       |
| <b>Totale entrate</b>                | <b>€ 169.674,09</b>    | <b>Totale a pareggio</b>             | <b>€ 169.674,09</b>   |

b) la determinazione in € 300,00 del Fondo per le minute spese per l'esercizio 2017.

Alle ore 19:15 il DSGA lascia l'assemblea.

**5- ESITO SONDAGGIO SETTIMANA CORTA E CONFERMA ORARIO SCOLASTICO 2017/18 PRIMARA LEOPARDI" - VIA ZIZE** **Delibera n. 121**

La Presidente informa il Consiglio che il risultato del sondaggio, a cui hanno partecipato tutti i genitori del plesso di Via Zize, è di 87 voti favorevoli al nuovo orario e 11 contrari (89% e 11%).

Il Consiglio approva all'unanimità il mantenimento anche per il prossimo anno scolastico dell'orario: dal lunedì al venerdì ore 08:05 – 13:30.

**6- COSTITUZIONE CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO** **Delibera n. 122**

La Dirigente informa il Consiglio che il Ministero chiede alle scuole la costituzione di un Centro Sportivo Scolastico affinché ogni scuola metta in atto un progetto organico e articolato delle attività extracurricolari di educazione fisica. La costituzione del CSS composto dal Dirigente Scolastico e da 2 docenti di educazione fisica è condizione per il finanziamento delle attività sportive.

Preso atto, il Consiglio approva all'unanimità la costituzione del CSS e il relativo progetto come di seguito riportato:

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Presidente del CSS      | Dirigente Scolastico: Prof.ssa Michela Bertazzo |
| Docente Responsabile    | Prof.ssa Casillo Gaetana                        |
| Altro docente coinvolto | Prof. Petrazzuolo Daniele                       |

**7- DISPONIBILITA' PARTENARIATO PROGETTO "POVERTA' EDUCATIVE"** **Delibera n. 123**

La Presidente presenta il progetto sulla "Povertà Educative" promosso dal MIUR, con scadenza 8 febbraio 2017. Si tratta del finanziamento di due bandi triennali sul tema dell'extra scuola e del sostegno allo studio per le fasce 11-17 e 0-6 anni.

La Dirigente interviene spiegando all'assemblea che le scuole possono partecipare al bando come soggetti, non come promotori o capofila. La Dirigente espone le proposte ricevute da altre scuole (ITIS

Marconi di Padova) e associazioni (Net for Children di Padova) e si apre una riflessione sulla scelta dei partner con cui sarebbe più proficuo formare una cordata. La sig.ra Monica Baldessari, rappresentante dei genitori per la Muratori, illustra un'ulteriore proposta che va delineandosi grazie alla rete creata da realtà che operano da tempo nel quartiere Arcella (Amici dei Popoli, Unica Terra, La Bottega dei Ragazzi, Acli, Meta-arte), mentre la sig.ra Maria Grazia Zogno, rappresentante dei docenti per la Muratori, mette in evidenza che il progetto presentato da "Net for Children", pur apparendo molto innovativo nei contenuti, coinvolge associazioni con cui la scuola non ha precedentemente collaborato e che non sono radicate nel territorio del quartiere "Arcella".

L'indirizzo generale che emerge dalla discussione è quello di cercare di mettere in sinergia le diverse proposte, la rete di scuole, da una parte, e le associazioni locali, dall'altra, per creare un'unica cordata, pur nella consapevolezza che questo scenario potrebbe implicare problemi di natura organizzativa.

Visto che la scelta del partenariato appare a tutti un passaggio cruciale e non è possibile in questo momento effettuare una scelta dato che non sono ancora stati delineati in modo chiaro i progetti, il Consiglio approva all'unanimità la costituzione di un comitato come di seguito riportato:

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Presidente                  | Dirigente Scolastico: Prof.ssa Michela Bertazzo   |
| Rappresentanti dei docenti  | Prof.sse Francesca Agnoletti (Briosco), Elisabetta Sturaro (Muratori) e M. Grazia Zogno (Muratori); |
| Rappresentanti dei genitori | Sig.re Lisanna Pasotto (Leopardi), Monica Baldessari (Muratori) e Sara Alemanno (Muratori).         |

A cui dà il mandato di confrontare e valutare le diverse proposte che verranno presentate e di decidere a quale aderire.

#### **8- INTEGRAZIONE PIANO VISITE VIAGGI D'ISTRUZIONE**

**Delibera n . 124**

La Presidente presenta le integrazioni al piano gite a.s.2016/17 che viene approvato (vedi elenco allegato).

La sig.ra Elisabetta Lombardo, rappresentante dei genitori della Leopardi di Via Zize, propone al Consiglio di delegare alla Dirigente l'autorizzazione delle uscite che avvengono nel comune di Padova. Il Consiglio accoglie la proposta e la approva all'unanimità

**Alle ore 20:20 esce il sig. Alfredo Tognon, rappresentate ATA.**

#### **9- MODIFICA REGOLAMENTO D'ISTITUTO: INTEGRAZIONE CRITERI DI PRECEDENZA PER ISCRIZIONE SCUOLE PRIMARIE**

La sig.ra Giovanna Rizzato, rappresentante dei docenti per la scuola Mirò, presenta una proposta di integrazione di quella parte del Regolamento di Istituto riguardante i criteri di precedenza per l'iscrizione nella scuola primaria. La proposta mira alla valorizzazione del percorso di continuità educativa attraverso un accesso di diritto alla scuola primaria per quei bambini che hanno frequentato la scuola dell'infanzia Mirò. Si apre una discussione nella quale emerge che il criterio proposto rischia di penalizzare quei bambini che, pur risiedendo nel bacino della scuola, non hanno frequentato la statale a vantaggio di bambini che l'hanno frequentata ma che sono "fuori bacino".

La discussione evidenzia che la questione è assai complessa e richiede maggiore riflessione

Il Consiglio quindi decide all'unanimità di rinviare la decisione, ritenuta molto delicata, dopo una valutazione più attenta di tutte le implicazioni.

#### **10- VARIE ED EVENTUALI**

La Presidente pone all'attenzione dell'assemblea e della Dirigente la necessità di avere il sito della scuola, operativo in vista delle nuove iscrizioni per l'anno scolastico 2017/18 dato che è ancora incompleto dal punto di vista dei contenuti. La Presidente chiede inoltre se siano previste delle spese per la manutenzione dello stesso e la sig.ra Elisabetta Lombardo chiede se sia prevista una figura che

si occupi della rete di sicurezza. La Dirigente rassicura l'assemblea dicendo che il sito sarà operativo dalla settimana successiva, che il DSGA ha assicurato che l'hosting esegue automaticamente copie di sicurezza e che le spese previste per il sito riguardano solo la costruzione e non la manutenzione. Per quanto riguarda i contenuti, è previsto che questi vengano gestiti dal personale ATA della segreteria. Infine, interviene la sig.ra Alberta Nencini, rappresentante dei docenti per la scuola Leopardi di via Zize, lamentando lo stato di degrado del cortile della scuola Steineriana.

Terminata la discussione dell'ordine del giorno la seduta è sciolta alle ore 21:00.

f.to La segretaria verbalizzante – Alemanno Sara

f.to Il Presidente – Pasotto Lisanna