



III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)
Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736
C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q



E-mail: pdic888005@istruzione.it
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icbriosco.edu.it

DELIBERA N. 181

Il giorno 12 febbraio 2019 alle ore 18.30 presso la Scuola Secondaria di I grado "A. Briosco", a seguito della convocazione prot. N. 680 DEL 05/02/19 si riunisce il Consiglio di Istituto.

Risultano presenti:

			Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
1. Bertazzo Michela	DS					
2. Agnoletti Francesca	docente	Briosco				
3. Ansoldi Anna	docente	Leopardi - Crivelli				
4. Ferro Elisabetta	docente	Leopardi -				
5. Nencini Alberta	docente	Leopardi - Zize				
6. Rizzato Giovanna	docente	Mirò				
7. Sturaro Elisabetta	docente	Muratori				
8. Torelli Anna	docente	Leopardi - Crivelli				
9. Zogno Mariagrazia	docente	Muratori				
10. Allegrelli Gianfranco	genitore	Briosco 3°				
11. Alemanno Lamanna Sara	genitore	Muratori 4D				
12. Baldessari Capodivacca Monica	genitore	Muratori 4D				
13. Cordiano M.Antonietta	genitore	Leopardi 4C				
14. Lombardo Bertelli Elisabetta	genitore	Briosco 2A				
15. Pasotto Barollo Lisanna	genitore	Briosco 1B				
16. Ghintuiala Gelmini Corina	genitore	Briosco 1A				
17. Zancopè Garaventa Serena	genitore	Leopardi 5A				

Alla riunione partecipa anche il DSGA per presentare i punti all'ODG inerenti gli aspetti amministrativi e contabili.

La Presidente sig.ra Pasotto Lisanna, dopo aver verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

All'Ordine del Giorno:

.....Omissis.....

4. Programma Annuale e. f. 2019

.....Omissis.....

4. Programma Annuale e. f. 2019

Delibera n. 181

Prima di iniziare la presentazione del Programma Annuale la Dirigente comunica che finalmente sono stati versati i fondi residui relativi a pagamenti di supplenze, già anticipati dall'Istituto e mai restituiti dallo Stato. La somma, non indifferente, è pari a € 53.602,31. Non essendo presenti situazioni debitorie da sanare (le indicazioni del Ministro infatti definiscono questo come il primario utilizzo) l'intera cifra può essere inserita nelle spese di investimento, come successivamente verrà meglio specificato.

Il Consiglio accoglie con piacere e soddisfazione la notizia.

Il DSGA presenta la relazione nel suo complesso e dà esplicita lettura dei diversi paragrafi in essa contenuta.

Durante la discussione la Dirigente riguardo al capitolo inerente le sponsorizzazioni da parte dei commercianti

di zona per la realizzazione del diario, auspica che sia costituito un gruppo di lavoro formato da uno o due insegnanti e qualche genitore, che si occupi durante tutto l'anno di curare le relazioni con il territorio e per mettere in campo iniziative volte a raccogliere risorse per sostenere i progetti dell'istituto.

Il DSGA conclude l'analisi delle voci in entrata e prosegue con la presentazione di quelle in uscita.

Per quanto riguarda le spese di investimento e in particolare i 53.602,31 € di cui sopra, si prevede di potenziare e ammodernare il server dell'aula informatica, obsoleto e poco sicuro; l'acquisto di alcuni hardware; l'acquisto di strumenti musicali; acquisto di alcune macchine lavapavimenti professionali per le scuole con larghi spazi: Briosco, Leopardi Crivelli e Muratori.

Durante la discussione la sig.ra Pasotto comunica che da parte delle famiglie c'è la pressante richiesta di poter accedere alle informative previste dal registro elettronico. La Dirigente informa che la segreteria a causa di un sovraccarico di incombenze burocratiche e adempimenti obbligatori aggiuntivi non è stata in grado di provvedere anche al lavoro connesso all'apertura del registro elettronico alle famiglie che sarà fatto entro la fine dell'anno, in modo da iniziare il prossimo anno a regime.

Un genitore, la sig.ra Lombardo Bertelli Elisabetta, comunica che si rende disponibile a collaborare per l'attivazione del servizio, visto che nel suo istituto si interessa direttamente della questione. Mette quindi a nostra disposizione la sua esperienza.

Il DSGA nel riprendere la presentazione del documento comunica anche che il sito della scuola ha cambiato dominio, passando dal dominio "gov.it" al dominio "edu.it", come da disposizioni ministeriali. L'ins. Rizzato approfitta per chiedere la possibilità di attivare una newsletter che comunichi direttamente alle mail delle insegnanti le novità del sito, o quantomeno postare il link delle stesse.

Anche i genitori chiedono che nel sito sia attivata una finestra con le news, in modo da rendere velocemente accessibili le nuove notizie.

Al termine della presentazione, valutata la relazione illustrativa, il Consiglio all'unanimità delibera l'approvazione del Programma Annuale e.f. 2019 con le seguenti risultanze finali:

Aggregato	Programm.defin.	Aggregato	Programm.defin
Avanzo di amm.ne presunto	€ 110.997,12	Attività	€ 153.914,65
Finanziamenti dello Stato	€ 12.207,33	Progetti	€ 30.543,14
Finanziamenti dalla Regione	-	Fondo di riserva	€ 200,00
Finanziamenti da EE.LL/altre istituz.	€ 37.525,33	Totale spese	184.657,79
Contributi da privati	€ 22.928,00	Disponibilità finanz. da programmare	-
Sponsor e utilizzo locali	€ 1.000,00		
Altre entrate	€ 0,01		
Totale entrate	€ 184.657,79	Totale a pareggio	€ 184.657,79

Il Consiglio approva il Programma Annuale e.f. 2019 all'unanimità.

.....Omissis.....

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 20:45.

Il segretario verbalizzante
Giovanna Rizzato

La Presidente
Lisanna Pasotto

Il Dirigente Scolastico

Michela Bertazzo